Совет депутатов

муниципального образования

 Украинский сельсовет

 Сакмарского района

 Оренбургской области

 четвертого созыва

 РЕШЕНИЕ

 от 28.12.2022 № 89

 с.Первая Григорьевка

О денежном содержании главы

муниципального образования

Украинский сельсовет Олейник Н.И.

# В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, пункта 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации», п.2 статьи 53 Федерального Закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 2 статьи 22 Федерального Закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьи 15, статьи 16 Закона Оренбургской области от 12 сентября 1997 года (в редакции от 13.03.2013г.) «О статусе выборного должностного лица местного самоуправления», статьи 15 Закона Оренбургской области от 10 октября 2007 года № 1611/339-1У-ОЗ «О муниципальной службе в Оренбургской области», Законом Оренбургской области N 539/126-VI-ОЗ от 23 августа 2017 года «О внесении изменений в отдельные Законодательные акты Оренбургской области», Законом Оренбургской области от 10 октября 2007 года № 1599/344-1У-ОЗ «О едином реестре муниципальных должностей и должностей муниципальной службы», Законом Оренбургской области от 12 сентября 2000 года № 660/185-ОЗ «О стаже государственной (муниципальной) службы Оренбургской области», Уставом муниципального образования Украинский сельсовет Сакмарского района, Совет депутатов муниципального образования Украинский сельсовет

# РЕШИЛ:

# 1. Утвердить Положение «О денежном содержании главы муниципального образования Украинский сельсовет Олейник Н.И.» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

 2.1. Решение Совета депутатов муниципального образования Украинский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области от 27.12.2018 № 119 « О денежном содержании главы муниципального образования Украинский сельсовет Олейник Н.И».

 2.2. Решение Совета депутатов муниципального образования Украинский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области от 16.04.2019 № 131 О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Украинский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области от 27.12.2018 № 119 «О денежном содержании главы муниципального образования Украинский сельсовет Олейник Н.И.»

 2.3. Решение Совета депутатов муниципального образования Украинский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области от 20.11.2020 № 15 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Украинский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области от 27.12.2018 № 119 «О денежном содержании главы муниципального образования Украинский сельсовет Олейник Н.И.» (в редакции решения от 16.04.2019 № 131).

 2.4. Решение Совета депутатов муниципального образования Украинский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области от 07.07.2021 № 41 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Украинский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области от 27.12.2018 № 119 «О денежном содержании главы муниципального образования Украинский сельсовет Олейник Н.И.» (в редакции решений от 16.04.2019 № 131, от 20.11.2020 № 15).

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, экономике, муниципальной собственности, местному самоуправлению

 4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.01.2023г.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатовмуниципального образования Украинский сельсовет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Б.Бикшев  | Глава муниципального образования Украинский сельсовет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И. Олейник  |

Разослано: в дело, фин. отдел администрации Сакмарского района, прокуратуру района

Приложение

к решению Совета депутатов

муниципального образования

Украинский сельсовет

Сакмарского района

Оренбургской области

от 28.12.2022 № 89

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о денежном содержании главы муниципального образования Украинский сельсовет Олейник Н.И.**

 Настоящее Положение определяет условия оплаты труда выборного должностного лица местного самоуправления – главы муниципального образования Украинский сельсовет. Положение разработано в соответствии с действующими законами Российской Федерации и Оренбургской области, Уставом муниципального образования Украинский сельсовет.

 Правовое регулирование оплаты труда главы муниципального образования Украинский сельсовет осуществляется настоящим Положением, законодательством Российской Федерации и Оренбургской области, а также муниципальными правовыми актами муниципального образования Украинский сельсовет.

**Статья 1. Оплата труда**

1.1.Оплата труда главы муниципального образования производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности.

**Статья 2. Денежное содержание главы муниципального образования**

2.1. Денежное содержание главы муниципального образования состоит из должностного оклада, а также из ежемесячных и дополнительных выплат.

 Главе муниципального образования устанавливаются следующие ежемесячные и дополнительные выплаты:

-ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы;

- ежемесячное денежное поощрение;

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

- материальная помощь.

- премия за выполнение особо важных и сложных заданий;

2.2. К денежному содержанию главы муниципального образования устанавливается районный коэффициент в размере, установленном Федеральным законодательством.

 2.3. «Фонд оплаты труда лица, замещающего выборную муниципальную должность, формируется исходя из размеров должностного оклада с соответствующими надбавками, средств на выплату премий, материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и не может превышать норматива формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянно основе, муниципальных служащих, установленного на очередной финансовый год соответствующим постановлением Правительства Оренбургской области.

2.4. Фонд оплаты труда лица, замещающего выборную муниципальную должность, формируется с учетом районного коэффициента.

 2.5. Денежное содержание лица, замещающего выборную муниципальную должность в муниципальном образовании Украинский сельсовет, выплачивается за счет средств бюджета муниципального образования Украинский сельсовет»

**Статья 3. Размер должностного оклада**

3.1. Размер должностного оклада главы муниципального образования установить в размере – 27 150 рублей.

 3.2. Размер должностного оклада главы муниципального образования, увеличивается (индексируется), на основании ст. 314 Трудового Кодекса РФ: - при повышении размера должностного оклада государственного гражданского служащего Оренбургской области,

- с учетом уровня инфляции (потребительских цен) на основании муниципального правового акта в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного решением Совета депутатов о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год.

**Статья 4. Ежемесячная надбавка за выслугу лет**

 4.1. Исчисление и установление стажа для определения указанной надбавки производится в соответствии с Законом Оренбургской области от 12 сентября 2000 года № 660/185-ОЗ «О стаже государственной гражданской (муниципальной) службы Оренбургской области»

4.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет главе муниципального образования Украинский сельсовет, устанавливается в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж муниципальной службы | Процент надбавкик должностному окладу |
| от 1 года до 5 лет | 10 |
| от 5 до 10 лет | 15 |
| от 10 лет до 15 лет | 20 |
| свыше 15 | 30 |

4.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается со дня возникновения права на ее назначение или изменение размера.

4.4. Установление надбавки производится распоряжением администрации муниципального образования, принятого на основании расчета муниципального (государственного) стажа по форме согласно приложению 1 к настоящему положению.

4.5. Основным документом для определения стажа муниципальной (государственной) службы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка.

**Статья 5. Ежемесячная надбавка за особые условия работы**

 5.1. Под особыми условиями муниципальной службы следует понимать необходимость выполнения в режиме ненормированного рабочего дня сложных и важных работ по осуществлению и обеспечению деятельности муниципального образования Украинский сельсовет.

 5.2. Установить главе муниципального образования ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия работы в размере  **35** процентов должностного оклада за счет фонда оплаты труда, в пределах утвержденных ассигнований по смете администрации Украинского сельсовета.

**Статья 6. Ежемесячное денежное поощрение**

6.1. Установить главе муниципального образования Украинский сельсовет ежемесячное денежное поощрение в размере  **25** процентов должностного оклада.

 6.2. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается за счет фонда оплаты труда, в пределах утвержденных ассигнований по смете.

 6.3. Расчет суммы ежемесячного денежного поощрения производится за фактически отработанное время.

**Статья 8. Порядок и условия предоставления главе муниципального образования ежегодного основного и дополнительного**

**оплачиваемого отпуска**

 1. Главе муниципального образования Украинский сельсовет предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дня с сохранением замещаемой должности и денежного содержания.

 2. Сверх ежегодного оплачиваемого отпуска главе муниципального образования Украинский сельсовет предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в зависимости от стажа службы: 1-5 лет – 1 день; 5-10 лет – 5 дней; 10-15 лет – 7 дней; более 15 лет – 10 дней.

 При определении продолжительности отпуска за выслугу лет учитываются периоды работы на должностях государственной гражданской (муниципальной) службы, входящие в стаж государственной гражданской (муниципальной) службы в соответствии с Законом Оренбургской области от 12.09.2000 № 660/185-ОЗ «О стаже государственной гражданской (муниципальной) службы Оренбургской области».

 3. Право на отпуск за выслугу лет соответствующей продолжительности возникает у главы сельсовета со дня достижения стажа, необходимого для его предоставления.

 4. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с отпуском за выслугу лет.

 Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и отпуск за выслугу лет по желанию главы сельсовета могут предоставляться по частям в соответствии с графиком отпусков. При этом продолжительность одной из частей предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

 5. Оплата отпуска за выслугу лет производится в порядке, установленном для оплаты ежегодного оплачиваемого отпуска.

 При прекращении полномочий главы сельсовета ему выплачивается компенсация за неиспользованный отпуск и за неиспользованный отпуск за выслугу лет текущего года.

 Компенсация за неиспользованный отпуск и отпуск за выслугу лет текущего года рассчитывается исходя из отработанного времени в этом году.

 6. При предоставлении главе муниципального образования, ежегодного оплачиваемого отпуска, распоряжением администрации производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов из расчета оклада, установленного на день выплаты.

 7. Единовременная выплата к отпуску производится не ранее чем, через шесть месяцев постоянной работы.

 8. В случае предоставления ежегодного отпуска с последующим увольнением, единовременная выплата производится за фактически отработанное время в текущем календарном году.

 9. Единовременная выплата входит в состав денежного содержания и выплачивается с учетом районного коэффициента.

**Статья 9. Материальная помощь**

 1. Материальная помощь выплачивается на основании муниципального правового акта Совета депутатов муниципального образования Украинский сельсовет в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда на текущий финансовый год.

 2. Материальная помощь оказывается в размере одного должностного оклада в связи :

- с болезнью или смертью близких родственников (супруга (супруги), детей, родных братьев и сестер);

- с оплатой лечения (лекарств) и восстановления здоровья;

- с экономией фонда оплаты труда по итогам года;

 - с причинением ущерба стихийным бедствием, пожаром, крупной аварией или другими чрезвычайными обстоятельствами;

- с юбилейными датами 60,65 лет

- с выходом на пенсию

- с профессиональным праздником

- со смертью ;

 3. Материальная помощь в связи со смертью главы оказывается в размере двухмесячного денежного содержания на день выплаты. (материальная помощь выплачивается одному из членов его семьи)

 4. Для получения материальной помощи предоставляется собственноручно написанное заявление с просьбой об оказании материальной помощи и указанием основания для её получения. В случае оказания материальной помощи в связи со смертью близких родственников, рождением ребенка или бракосочетанием, вместе с заявлением предоставляется копия соответствующего документа, подтверждающего его право на получение материальной помощи по соответствующему основанию (свидетельства о смерти, свидетельства о рождении, свидетельства о заключении брака), в связи с юбилейными датами на основании данных, предоставляемых кадровой службой.

 5. При расчете суммы материальной помощи учитывается размер оклада, установленного на день ее выплаты.

 6. При увольнении выплата материальной помощи производится пропорционально фактически отработанному времени.

**Статья 10. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий**

1. Главе муниципального образования при наличии экономии по фонду оплаты труда может быть выплачена премия:

- за выполнение особо важных и сложных заданий;

2. К категории особо важных и сложных заданий относится:

использование новых форм и методов, позитивно отразившихся на результатах служебной деятельности (разработка программ, методик, проектов муниципальных правовых актов и других заданий, имеющих особую сложность и важное значение для улучшения социально – экономического положения в селе).

3. На момент принятия муниципального правового акта о премировании, уволенный глава муниципального образования право на получение премии не имеет.

4. Вновь принятому главе муниципального образования премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

5. Размер премии может определяться в абсолютных суммах (рублях), либо может устанавливаться в процентах от должностного оклада, либо от денежного содержания.

6. Решения о премиях и их размерах с учетом уральского коэффициента оформляются Решением Совета Депутатов муниципального образования Украинский сельсовет.

 Приложение 1

 к Положению

«О денежном содержании главы

муниципального образования

Украинский сельсовет Олейник Н.И.»

**РАСЧЕТ**

**стажа муниципальной (государственной) службы главе муниципального образования для определения ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы, замещаемая должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Периоды работы, учтенные  для выслуги лет  |  Стаж, учтенный  для выслуги лет  |  Работа на должностях с указанием организаций  |
|  число  |  месяц  |  год  |
|  с по  |  |  |  |  |
|  с по  |  |  |  |  |
|  с по  |  |  |  |  |
|  с по  |  |  |  |  |
|  с по  |  |  |  |  |
|  с по  |  |  |  |  |

Всего стаж муниципальной (государственной) службы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. составляет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( лет, месяцев, дней)

Руководитель кадровой службы

(специалист, ответственный за ведение

кадровой работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.